

To: [5.1.2e] [5.1.2e]@rivm.nl]
From: [5.1.2e]
Sent: Mon 2/8/2021 1:19:01 PM
Subject: RE: rapportage 2 ter bespreking morgen
Received: Mon 2/8/2021 1:19:02 PM

Dag [5.1.2e],

Zoals telefonisch besproken vallen deze werkzaamheden binnen de oorspronkelijke scope.

Wanneer ze de werkzaamheden binnen het vooraf gestelde budget ([5.1.2b]) en tijd (tot 1 maart 2021) kunnen afmaken is het dus geen probleem.

Let op: nieuwe aanvragen, zijn nieuwe opdrachten = uitvragen *

Met vriendelijke groet,

[5.1.2e]

.....
Inkoopuitvoeringscentrum

[5.1.2e]

M 06- [5.1.2e]

INsite [Inkoopuitvoeringscentrum \(IUC\)](#)

Van: [5.1.2e] <[5.1.2e]@rivm.nl>

Verzonden: vrijdag 5 februari 2021 18:39

Aan: [5.1.2e] <[5.1.2e]@rivm.nl>

Onderwerp: RE: rapportage 2 ter bespreking morgen

Dag [5.1.2e],

VKA werkt op de volgende (overeengekomen) sporen uit de offerte:

1) Opstellen Procesbeschrijving ketensamenwerking covidvaccinatieregistratie (gedelegeerd opdrachtgever: [5.1.2e])

Doel: Het inzichtelijk maken van de IST- en SOLL-situatie van de vaccinatiegegevensketen

Scope: De data-aanlevering "van vaccinatoediener tot coronadashboard" op gebied van data, processen, koppelvlakken, dataverbindingen en systemen, inclusief risicoanalyse.

Belangrijk: Opstellen Praatplaten die aan bestuurders en ketenpartners uit te leggen zijn en die bruikbaar zijn in werksessies.

2) Privacy (gedelegeerd opdrachtgever: [5.1.2e] / [5.1.2e])

Doel: "VKA gaat het RIVM ondersteunen op het gebied van privacy ten behoeve van de registratie van de vaccinaties. VKA gaat een ondersteunende bijdrage leveren aan de DPIA CIMS en daarnaast een bijdrage leveren aan relevante werkstromen ten behoeve van de registratie van de vaccinaties."

3) Opstellen Procesbeschrijving ketensamenwerking vaccinatieprogramma (gedelegeerd opdrachtgever: [5.1.2e])

Doel: Het inzichtelijk maken van de faseringen/ stages van de vaccinatiecampagne, inclusief stappen bij externe partners, zoals GGD, huisartsen, etc.

Scope: Selecteren (indiceren en beoordelen), subselectie maken/ bestellen, uitnodigen, vaccinatoediener, registratie, toesturen vaccinatiestatus aan RIVM. Voor elk type vaccin!

Belangrijk: Opstellen Praatplaten die aan bestuurders en ketenpartners uit te leggen zijn en die bruikbaar zijn in werksessies.

4) Opstellen Procesbeschrijving inrichting registratieproces op regiokantoren DVP (gedelegeerd opdrachtgever: [5.1.2e])

Doel: Het inzichtelijk maken van de werkzaamheden die voortvloeien uit CIMS, wie hierbij verantwoordelijk is op waar de verwerking wordt uitgevoerd.

Scope: Werkzaamheden aan zowel de beheer en de registratie kant van CIMS (afstemming nodig met [5.1.2e]). Dit ligt bij [5.1.2e]

Belangrijk: Het opstellen van een procesbeschrijving waarbij de relatie met andere processen inzichtelijk is. Het maken van praatplaten die gebruikt kunnen worden bij het inwerken van de medewerkers zowel aan de beheer als de registratiekant.

Wat zij de afgelopen tijd óók hebben opgepakt is het volgende:

- Er zijn procesplaten opgeleverd voor logistiek (LCC) en bestellen van vaccins.
- Er is een plaat m.b.t. de systeemdecompositie achter het logistieke proces en bestelproces opgesteld in opdracht van [redacted].
- Er is een definitieve versie van de overzichtsplaat opgeleverd (Visualisatie Covid-19 vaccinatie, voorheen bekend als tandwielenplaat) waarin alle processen (en hun samenhang) te zien zijn.

Al deze werkzaamheden zijn direct gelieerd aan de COVID-19 campagne. Welke werkzaamheden tot einddatum 12/2 onder handen zijn bij VKA heb ik nu niet scherp. Ik vraag dat bij ze op.

Graag as. maandag even contact om jouw mening te horen t.a.v. verlenging.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

.....
Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu
 Antonie van Leeuwenhoeklaan 9 | Postbus 1 | 3720 BA Bilthoven

.....
T +31(0)30 [redacted]
M +31(0)6 [redacted]

[redacted] [@rivm.nl](mailto:[redacted]@rivm.nl)
<http://www.rivm.nl>

.....
RIVM De zorg voor morgen begint vandaag

From: [redacted] <[redacted]@rivm.nl>
Sent: dinsdag 2 februari 2021 20:05
To: [redacted] <[redacted]@rivm.nl>
Subject: RE: rapportage 2 ter bespreking morgen

Dag [redacted]

Bijgaand de offerte die we hebben gegund met de verschillende werkzaamheden. De motivering is op dezelfde basis.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

.....
Inkoopuitvoeringscentrum

[redacted]
M 06- [redacted]

INsite [Inkoopuitvoeringscentrum \(IUC\)](#)

Van: [redacted] <[redacted]@rivm.nl>
Verzonden: dinsdag 2 februari 2021 19:54
Aan: [redacted] <[redacted]@rivm.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@vka.nl>
Onderwerp: RE: rapportage 2 ter bespreking morgen

Dag [redacted],

Het gaat m.i. om het uitvoeren van dezelfde opdracht, met enkele kleine uitbreidingen *binnen* de overeengekomen sporen, maar dan met een langere doorlooptijd.

Heb je voor mij de originele opdracht? Dan ga ik de uitbreidingen even opsommen. Maken we daarna een keuze.

Groet,

5.1.2e

Van: 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>

Datum: 2 februari 2021 om 16:44:23 CET

Aan: 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>

CC: 5.1.2e <5.1.2e@vka.nl>

Onderwerp: RE: rapportage 2 ter bespreking morgen

Dag 5.1.2e

Er zijn strikte gezien twee aspecten van belang.

- (1) de scope van de opdracht. In de offerte zijn expliciete werkzaamheden overeengekomen. Deze zijn vastgelegd in de overeenkomst en de interne motivering voor dwingende spoed. Als je de werkzaamheden zou willen uitbreiden ten opzichte van de eerder overeengekomen werkzaamheden dan is er sprake van een nieuwe opdracht. We zijn daarbij gebonden aan de Rijksmantel en kunnen dit niet onderhands gunnen.
- (2) de duur van de opdracht. Wanneer de overeengekomen werkzaamheden op 12 februari niet zijn afgerond dan zie ik ruimte de termijn in de overeenkomst aan te passen naar eind februari binnen de interne dwingende spoed motivering die er nu ligt.

Zijn jullie met optie twee geholpen?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

.....
Inkoopuitvoeringscentrum

5.1.2e

M 06- 5.1.2e

INsite [Inkoopuitvoeringscentrum \(IUC\)](#)

Van: 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>

Verzonden: dinsdag 2 februari 2021 16:13

Aan: 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>

CC: 5.1.2e <5.1.2e@vka.nl>

Onderwerp: FW: rapportage 2 ter bespreking morgen

Dag 5.1.2e

Vraag: het contract met VKA loopt tot 12 februari 2021. Er is nog budget over (zie bijlage). Hoe kunnen wij dit budget aanwenden zonder meteen een verlenging onder dwingende spoed te moeten aangaan? Graag je advies.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

.....
Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu

Antonie van Leeuwenhoeklaan 9 | Postbus 1 | 3720 BA Bilthoven

T +31(0)30 5.1.2e

M +31(0)6 5.1.2e

5.1.2e @rivm.nl
<http://www.rivm.nl>

RIVM 5.1.2e

From: 5.1.2e <5.1.2e@vka.nl>
Sent: maandag 1 februari 2021 13:40
To: 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>
Cc: 5.1.2e <5.1.2e@vka.nl>
Subject: rapportage 2 ter bespreking morgen

Dag 5.1.2e

Bijgevoegd onze tweede rapportage van onze inzet.

We spreken elkaar morgenochtend.

Tot dan!

5.1.2e
06 5.1.2e
5.1.2e@vka.nl



5.1.2e

5.1.2e

M: +31 6 5.1.2e

T: +31 5.1.2e

www.vka.nl

VERDONCK
KLOOSTER
&
ASSOCIATES

